

รายงานการประชุม^๑
คณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลตากฟ้า

ครั้งที่ ๘/๒๕๖๔

วันที่ ๑๙ เดือน ตุลาคม ๒๕๖๔
ณ ห้องประชุมสัตตบุญ โรงพยาบาลตากฟ้า

ผู้มาประชุม

๑. นายวสันต์ พนารา
๒. นางสุนันทา สกุลยืนยง
๓. นางทรัพย์ทวี สิงห์หา
๔. นายพีรบูรณ์ พิมพ์วงศ์ทอง
๕. นางปัทมา อุยส่วน
๖. นายสมศักดิ์ สอนทรัพย์
๗. น.ส.ศิริรัตน์ ฤทธิ์น้อย
๘. นางช่อทิพย์ บุญมั่ง

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง^๒
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลตากฟ้า
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ
เภสัชกรชำนาญการพิเศษ
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
นักรังสีการแพทย์ชำนาญการ
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
เจ้าพนักงานชำนาญงาน
นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

ผู้ไม่มาประชุม

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางนพเกล้า คงชนะ
๒. น.ส.จิราภรณ์ กิตติพงษ์พัฒนา
๓. นางทักษิณ์ พิมพ์วงศ์ทอง
๔. นางประไฟ พักเงิน
๕. นางสาวชลฤทธิ์ สุกเงยม
๖. นางสมพักรัตน์ แสงประสาท
๗. นางสาวเมวนันต์ ทองคำ
๘. นางสาวมลิสา ปานอุดมลักษณ์
๙. นายวศิน เนตรสุวรรณ์
๑๐. นางสาวนิตยา มั่นทัพ
๑๑. นางสาวนวนมน อินเทศ
๑๒. นางกัญจนา โคเงิน

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
ทันตแพทย์ชำนาญการ
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
นักเทคนิคการแพทย์ปฏิบัติการ
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
นายแพทย์ชำนาญการ
แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ
นักกายภาพบำบัดปฏิบัติการ
นักโภชนาการปฏิบัติการ

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

ระเบียบวาระการประชุม

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว นายวสันต์ พนารา นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง^๒
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลตากฟ้า ประธานในที่ประชุมได้กล่าวเปิดการประชุมตามระเบียบวาระต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประชุมแจ้งให้ทราบ

๑.๑ เรื่องสถานการณ์โควิด Covid-๑๙ (การระบาด , การรักษา ,)

การระบาด

- เมื่อพบการระบาดของผู้ป่วย ให้รายงานด้วยความรวดเร็ว ข้อมูลถูกต้อง มีความเหมาะสม เพื่อการพิจารณาในการตัดสินใจ เรื่องต่าง ๆ ขอให้ทำ Timeline ผู้ป่วยภายนอก ๒๕ ชั่วโมง
- โปรแกรม Co-Ward ขอให้ลงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน ขอให้รายงาน เป็นรายวันให้ผู้อำนวยการทราบ การฉีดวัคซีน
- การฉีดวัคซีน การพิจารณาอนุญาตให้ฉีดวัคซีน ใช้ใบคัดกรองเป็นหลัก ถ้ามีใช่ ๑ ข้อ ให้แพทย์เวรห้อง อุบัติเหตุฉุกเฉิน ประเมินอาการก่อน กล่าวเรื่องการแพ้ยาrun แรง โดยการโทรแจ้งแพทย์เป็นรายCES ไป และถ่ายรูปใบคัดกรอง ให้ปรึกษาทาง Line เพื่อเป็นหลักฐานการรับรองจากแพทย์แล้ว
- วัคซีน มีสารกันบูดผสมอยู่ ผู้ฉีดบางคนแพ้สารกันบูด แนะนำให้ประชาสัมพันธ์ให้ผู้ฉีดวัคซีนที่มีประวัติแพ้ยา นำบัตรแพ้ยา ที่โรงพยาบาลออกให้มาด้วย จะมีรายละเอียดว่า แพ้ยาอะไร ระดับไหน แพ้อะไร อะไรมาก อะไรมาก อะไรมาก เพื่อเป็นหลักฐานประกอบการตัดสินใจได้ ถ้ามีประวัติแพ้ยา ให้แจ้งงานเภสัชกรรมฯ เพื่อดูประวัติแพ้ยา ในระบบได้
- วันศุกร์ที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๔ ผู้ฉีดวัคซีน ๑,๒๕๐ คน ให้เตรียมเจ้าหน้าที่ให้พร้อม
- วัคซีน Pfizer ใช้ฉีดน้ำเงิน น้ำเกลือ ที่มีเชื้อแจ้งมา

มติที่ประชุม - เห็นชอบ

๑.๒ เรื่องการเข้างานและเลิกงานตรงเวลา

- การใช้จำนวนครั้งของการลา หรือมาทำงานสายประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน ในครึ่งปีต้องลา ป่วย/ลาภิจ เกินกว่า ๑๐ ครั้ง หรือไม่เกิน ๒๓ วัน และต้องไม่มาทำงานสายเกิน ๑๙ ครั้ง จึงจะได้รับการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนในแต่ละรอบ
- ให้ฝ่ายบริหาร ตรวจสอบข้อมูล สรุปการ ขาด ลา สาย กี่ครั้ง ของเจ้าหน้าที่ให้หัวหน้าแต่ละงานทราบ โดยใช้ระบบ Scan นิ้วมือเป็นหลักฐาน
- บางกลุ่มงานขึ้นปฏิบัติงานไม่ตรงกัน ๐๘.๐๐-๑๖.๐๐น. และ ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐น. ให้ใช้ตารางเวรประกอบ และจะกำหนดสืบเนื่องกันกลุ่มงานอีกครั้ง
- กรณีมาสาย โดยเหตุอันควร ให้ทำบันทึกข้อความชี้แจงและนำเข้าคณะกรรมการบริหาร เพื่อพิจารณาต่อไป

มติที่ประชุม - รับทราบ

๑.๓ เรื่องการปฏิบัติตามระเบียบรากการ

- การขออนุญาตไปราชการ ให้เขียนที่สมุดตรงจุดประชาสัมพันธ์ด้วย เช่น การออกหมู่บ้าน
- การขออนุญาตไปงานศพ ไม่ถือเป็นกิจทางราชการ ให้ลาไป

มติที่ประชุม - เห็นชอบ

๑.๔ เรื่องกรณีลูกจ้างชั่วคราว พ้นจากการปฏิบัติงาน

- นางปัทมา บุญสอด สูง ลูกจ้างชั่วคราว รายเดือน นำสำเนาบัตรประชาชนผู้อื่นไปกู้เงิน พิจารณาให้พ้นจาก การเป็นลูกจ้างชั่วคราวโรงพยาบาลตากฟ้า ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔
- ขอเจ้าหน้าที่ ดำเนินการ ผู้ช่วยทันตแพทย์ ทดแทน จำนวน ๑ คน

มติที่ประชุม - เห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๔

มติที่ประชุม - รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องพิจารณาและเสนอ (หัวข้อตั้งประจำ)

๔.๑ เรื่องจากการประชุม กวป.นครสวรรค์

ไม่มี

๔.๒ เรื่องจากการประชุมหัวหน้าส่วนอำเภอ

ไม่มี

๔.๓ เรื่องปัญหาด้านบริการ

๑. เรื่องผลการตรวจ Lab ผลออกบางตัว ของงาน PCC ขอผลก่อน ผล Lab ตัวไหนใช้เวลานาน จะให้ คนไข้มารับผลที่หลัง ให้คุณในทีมองค์กรแพทย์ก่อน เพราะที่ตรวจเป็นตัวเดียวกัน ต้องใช้แนวทางเดียวกัน

๒. เรื่องจัดสถานที่ให้คนไข้เข้าชื้อตือยา รถเข็นใช้บริเวณเดินที่ด้านหน้าทำจากกันไม้ แยกโซน

มติที่ประชุม - รับทราบ

๔.๔ การขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้าง ประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๔ รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๑

๑. สรุประยงานผลการจัดซื้อครุภัณฑ์ ไตรมาสที่ ๔ ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๔ ข้อมูล ณ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๔
เงินบลงทุน โรงพยาบาล ๒๕๖๔ ○ บาท

เงินบำรุงโรงพยาบาล ๒๕๖๔ (นอกแผน) ๑๓๓,๒๙๐ บาท

เงินบำรุงโรงพยาบาล ๒๕๖๔ (ในแผน) ๒,๕๙๐ บาท

เงินบริจาค ○ บาท

รวมยอดเงินทั้งสิ้น ๑๓๕,๘๘๐ บาท

บัญชีรายการพัสดุ/ครุภัณฑ์ที่ขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้าง เดือนตุลาคม ๒๕๖๔

ลำดับ	รายการ	จำนวน	เป็นเงิน/ บาท	หมายเหตุ
๑.	เครื่องทำน้ำเย็น งานผู้ป่วยนอก	๑	๓,๘๙๐	อนุมัติ (เครื่องเก่าชำรุด)
๒.	เครื่องปรินเตอร์+สแกนเอกสาร งานเทคนิค การแพทย์	๑	๔,๓๐๐	อนุมัติ (เครื่องเก่าชำรุด)

- เรื่องสร้างห้องแยกโรค งบประมาณ ๒๐,๒๐๐ บาท
 - เรื่องงานทันตกรรม มอเตอร์ยูนิตทำฟัน ชำรุด ปรับไม่ได้ ขออนุมัติจัดซื้อ
 - เรื่องตึก Cohort Ward เปลี่ยนหลังคา งบประมาณ ๒๗๐,๐๐๐ บาท เพื่อร่น้ำร้าวเยอะ ผู้ป่วยโควิด คนสุดท้ายกลับบ้านได้วันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๔
- มติที่ประชุม - รับทราบ

๔.๕ สถานะเงินบำรุง และ Planfin ปี ๒๕๖๔ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๒)

- เงินบำรุง ณ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ จำนวน ๑๒,๕๖๔,๓๓๑.๐๒ บาท
- เงินบำรุงหลังหักหนี้สิน ติดลบ ๑๒,๓๓๓,๖๒๙.๖๗ บาท

มติที่ประชุม - รับทราบ

๔.๖ เรื่องคณะกรรมการ CFO สรุปผลการประชุม

- แผน Planfin ประจำปี ๒๕๖๕ กำลังดำเนินการ

มติที่ประชุม - รับทราบ

๔.๗ เรื่องความก้าวหน้าของงาน HA

- กำลังเตรียมแผนการพัฒนา เมื่อได้แผนแล้ว จะจัดฝึกอบรม งานสื่อสาร การพัฒนา ต่อไป
- มติที่ประชุม - รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาจากหน่วยงาน

๕.๑ งานบริหารทั่วไป

๑. เรื่องรถรีไฟอร์

- กรณีติดต่อให้รับคนไข้กลับจาก รพ.สป.นว. เมื่อมีรถไปส่งคนไข้ ขอให้รับคนไข้กลับด้วยทุกครั้ง
- ถ้ารถรีไฟอร์ส่งคนไข้ PUI จะไม่สามารถรับคนไข้ปกติกับได้ เพราะยังไม่ได้ทำความสะอาดรถ

มติที่ประชุม - เห็นชอบ

๒. เรื่องการคิดค่าล่วงเวลาลูกจ้างชั่วคราว

- ลูกจ้างชั่วคราว รายวัน ปรับค่าจ้าง จำนวน ๔ ราย ดังต่อไปนี้
 - ๑. นางปิยธิดา พูลสมบัติ ค่าจ้างวันละ ๓๓๐ บาท
 - ๒. นางประนอม รอดทนวงศ์ ค่าจ้างวันละ ๓๕๐ บาท
 - ๓. น.ส.สุภาวดี เอี่ยมน้อย ค่าจ้างวันละ ๓๗๐ บาท
 - ๔. นายวีระพงษ์ จันปุย ค่าจ้างวันละ ๓๕๐ บาท
- ค่าล่วงเวลาราชการ ปรับเป็น ๓๐๐ บาท และให้วันทำงานล่วงเวลาในตารางเวร เพื่อให้ได้รับค่าตอบแทน อ.๔

มติที่ประชุม - เห็นชอบ

- สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครสวรรค์ ขอข้อมูลงบประมาณที่ใช้ในการกิจท่องเที่ยวพยาบาลสนาม (ณ สนามกีฬากลาง) จังหวัดนครสวรรค์ เพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากโรงพยาบาลสวรรค์ประชาธิรักษ์ ดำเนินการส่งข้อมูลแล้ว และมีเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานโรงพยาบาลบุษราคัม จำนวน ๑ คน

มติที่ประชุม - เห็นชอบ

๓. เรื่องการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารการเงินการคลังในโรงพยาบาล

- คณะกรรมการเหมือนเดิม เพิ่มกรรมการ จำนวน ๒ ราย

นางนพเกล้า คงชนะ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

น.ส.ประไพ พิกเจน พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

- ประธานกรรมการ

นางจิราภรณ์ กิตติพงษ์พัฒนา ทันตแพทย์ชำนาญการ

- รองประธาน

นางทรัพย์ทวี สิงห์หา เกสัชกรรมชำนาญการพิเศษ

- คณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลตากฟ้า ใช้หัวหน้างานทั้งหมด

- รายงานผลการตรวจสอบภายใน ประจำปี ๒๕๖๔ ส่งภายในวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๔ นัดประชุมวันจันทร์ที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ น.

มติที่ประชุม - เห็นชอบ

๔. เรื่องลูกจ้างประจำรับ ส.๒

- นางรัตนพร แข็งขัน ตำแหน่งผู้ช่วยนักกายภาพ ส.๑ ผ่านการประเมินการปฏิบัติงานแล้ว

- นางณัฐชา หมู่พยัค ตำแหน่งพนักงานช่วยเหลือคนไข้ ส.๑ ผ่านการประเมินการปฏิบัติงานแล้ว

- ส่งแบบประเมินการปฏิบัติงาน ให้ สสจ.นว. เพื่อพิจารณาปรับตำแหน่ง ส. ๒ ต่อไป

มติที่ประชุม - เห็นชอบ

๕. เรื่องซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับการลาของลูกจ้างชั่วคราวรายวัน

- เริ่มปฏิบัติงานปีแรกไม่ครบ ๖ เดือน ไม่มีสิทธิลาโดยได้รับค่าจ้าง

๑. การลาป่วย ปฏิบัติงานปีแรก มีสิทธิลาป่วยประจำปีโดยได้รับค่าจ้าง ไม่เกิน ๘ วันทำการและปีต่อไป มีสิทธิลาป่วยประจำปีโดยได้รับค่าจ้าง ไม่เกิน ๑๕ วันทำการ

๒. การลาพักผ่อน มีสิทธิลาพักผ่อนประจำปี ไม่เกิน ๑๐ วันทำการ

๓. การลาเข้ารับการฝึกทหาร ปีละไม่เกิน ๒ เดือน การลาเพื่อเข้ารับการอบรมพล ปีละไม่เกิน ๓๐ วัน และการลาไปรับการตรวจเลือกเพื่อรับราชการ ให้อยู่ในดุลพินิจผู้อำนวยการ

๔. กาลาฝึกอบรม เริ่มจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวมากกว่า ๑ วัน จึงมีสิทธิการลาได้

มติที่ประชุม - เห็นชอบ

๖. เรื่องการยืมถังออกซิเจน

- ถังออกซิเจน ราคา ๖,๕๐๐ บาท ให้คนไข้ยืมถังออกซิเจนกลับบ้าน และไม่ได้นำกลับมาคืน และไม่ได้ติดตามการคืนถังออกซิเจน ทำให้ถังออกซิเจนไม่พอใช้ และจำนวนถังออกซิเจนลดลงเรื่อย ๆ

- ค่าเติมออกซิเจน ที่งานอุบัติเหตุฉุกเฉิน เติมถังละ ๑๙๕ บาท ค่าบริการ ๕๐ บาท

- เสนอให้ใช้ถังออกซิเจนแบบเสียบไฟฟ้า และคิดค่าบริการเช่าถังถังออกซิเจน ดูระเบียบสามารถทำได้หรือไม่

มติที่ประชุม - เห็นชอบ

๕.๒ งานเภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภค

- เมื่อตีกอุบติเหตุใหม่เสร็จ ขอขยายพื้นที่เก็บยาและเวชภัณฑ์ของห้องเภสัชกรรม โซนตรงคลังย้อย ช่องหลัง ของห้องงานอุบติเหตุเก่า งาน NCD ขอจดห้องงานอุบติเหตุเก่าไว้ มติที่ประชุม - เห็นชอบ

๕.๓ งานประกันสุขภาพยุทธศาสตร์และสารสนเทศทางการแพทย์

๑. เรื่องสรุปยอดผู้ป่วยแยกตามสิทธิการรักษา เดือนกันยายน ๒๕๖๔

ยอดผู้ป่วยนอกแยกตามสิทธิการรักษา

- เข้ารับการรักษา ๑๒,๕๕๔ ราย จำนวน ๑๗,๐๔๑ ครั้ง

ยอดรวม ๔,๑๔๒,๘๓๖.๐๐ บาท ลูกหนี้สิทธิ ๓,๙๓๖,๑๙๑.๗๐ บาท จำนวนเงินได้รับ ๑๑๖,๖๑๒ บาท
ยอดผู้ป่วยในแยกตามสิทธิการรักษา

- เข้ารับการรักษา ๑๓๐ ราย จำนวน ๑๓๔ ครั้ง

ยอดรวม ๕,๑๗๗,๑๒๖.๑๕ บาท ลูกหนี้สิทธิ ๕,๑๕๓,๘๙๑.๑๕ บาท จำนวนเงินได้รับ ๑๔,๒๙๖ บาท
มติที่ประชุม - รับทราบ

๒. เรื่องแจ้งยอดเงินโควิด ตั้งแต่วันที่ ๓๑ พฤศจิกายน - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

- ยอดคัดกรองโควิด-๑๙ Rapid จำนวน ๑,๖๙๕ ราย PCR จำนวน ๑,๓๓๒ ราย

- ยอดเงินโอน รอบแรก ๑๕๕,๗๓๓ บาท รอบที่ ๒ ๕๓๑,๒๐๐ รวมทั้งสิ้น ๖๔๖,๘๓๓ บาท

- เสียชีวิตจากการฉีดวัคซีน ๑ ราย ทำเรื่องชดเชย ได้รับ ๔ แสนบาท ญาติแจ้งว่าได้รับเงินแล้ว

มติที่ประชุม - รับทราบ

๓. เรื่องการขอรหัสเบิกค่าตรวจหาเชื้อไวรัสโคโรนา - ๑๙ (Authen Code)

- ขอความร่วมมือเจ้าหน้าที่ทุกงานส่งคนเข้าตรวจหาเชื้อไวรัสโคโรนา-๑๙ แจ้งคนไข้รับรหัสเบิกค่าตรวจได้ที่เจ้าหน้าที่ห้องบัตร/ห้องงานประกันสุขภาพ ทุกราย เอกสารที่ต้องใช้

๑. ประชาชนผู้ป่วย/เอกสารที่ราชการออกให้

๒. บัตรประชาชนผู้รับรอง/ญาติ

๓. หมายเลขอรหัสพท

๔. เรื่องการต่อสัญญาเครื่อง Scan + update การเก็บข้อมูล ราคา ๓๐,๐๐๐ บาท

มติที่ประชุม - รับทราบ

๕.๔ งานฝ่ายการพยาบาล

๑. เรื่องงานบริการ

- งานการพยาบาลผู้ป่วยนอก ARI / AUI ตอนนี้คนไข้แยกจุดบริการตรวจไม่ซ้ำเจน คนไข้ไม่อยู่จุดที่กำหนดให้ รอตีกอุบติเหตุใหม่เสร็จ จะพิจารณาปรับสถานที่ให้บริการใหม่อีกรอบ

- จุดคัดกรอง ด้านหน้างานผู้ป่วยนอก มีเจ้าหน้าที่ลาป่วย ผ่านตัด ๑ เดือน ให้นางสมควร ฉวีพัฒน์ พนักงานช่วยเหลือคนไข้อยู่แทน

- จุดคัดกรอง วันหยุดราชการ ด้านหน้างานผู้ป่วยนอก ให้ยกเลิกมาปฏิบัติเวร ตั้งแต่วันเสาร์ที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป ให้จุดตรวจห้องบัตร หรือใช้เจ้าหน้าที่ให้บริการวัดความดัน เป็นผู้คัดกรองด้านหน้าก่อนนำผู้ป่วยเข้ารับบริการห้องอุบัติเหตุฉุกเฉิน

- คนไข้ Cohort นำพัสดุมมาจากบ้าน แล้วชำรุด ให้ใช้พัสดุมโรงพยาบาลแทน
- งานผู้ป่วยนอก จุด swab ขอพัสดุบริจาก ให้ติดต่อนายมนตรี ธนาคารโภศล งานพัสดุบริหาร ถ้าพัสดุมประจำยังมีอยู่ให้เบิกได้เลย
- มติที่ประชุม - รับทราบ

๕.๔ งานบริการด้านปฐมภูมิและองค์รวม

- ในวันศุกร์ที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๔ ยอดผู้ฉีดวัคซีนโควิด ๑,๐๐๐ คน ถ้าการกิจจังไม่เสร็จขอนุมัติเบิกค่าล่วงเวลาราชการ / และเพิ่มนักวิชาการสาธารณสุข ช่วยเช็ครายชื่อผู้ฉีดวัคซีนอีก ๑ คน
- งานสอบสวนโรค วันหยุดราชการ การเบิกค่าล่วงเวลาราชการ ให้เบิกเป็นรายชั่วโมง
- มติที่ประชุม - รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

๑. เรื่องการจัดตั้งกลุ่มจิตเวชและยาเสพติด (จัดตั้งใหม่)
 - มีเจ้าหน้าที่ ปฏิบัติงานกลุ่มจิตเวชและยาเสพติด ดังต่อไปนี้
 ๑. นางทักษิณ พิมพ์วงศ์ทอง ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
 ๒. นางสาวกัณตา หอโลแม่ ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
 ๓. นายสุทธศันต์ วงศ์กองแก้ว ตำแหน่งนักจิตวิทยา
 - ทำคำสั่งปรับโครงสร้างการสร้างการบริหารงานภายในโรงพยาบาลตากฟ้าใหม่

เลิกประชุมเวลา ๑๖.๓๐ น

ผู้จัดรายงานการประชุม

ลงชื่อ.....

(นางสาวศิริรัตน์ ฤทธิ์น้อย)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ผู้ตรวจสอบรายงานการประชุม

ลงชื่อ.....

(นายวสันต์ พนารา)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลตากฟ้า