



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลตากฟ้า กลุ่มงานบริหารทั่วไป อ.ตากฟ้า จ.นครสวรรค์ โทร. ๐ ๕๖๒๔ ๑๐๓๗ ต่อ ๑๑๙
ที่ นว ๐๐๓๒.๓ / ๓๔ วันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอส่งกรอบแนวทางจัดการความเสี่ยงป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

เรียน หัวหน้าฝ่าย/หัวหน้างาน สังกัดโรงพยาบาลตากฟ้า

ตามที่ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลตากฟ้า ได้มีการกำหนดมาตรการและวางแผนเพื่อจัดการความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนของหน่วยงาน และได้จัดทำรายงานบทวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน และกรอบแนวทางจัดการความเสี่ยงป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ นั้น

ในการนี้ โรงพยาบาลตากฟ้า จึงส่งกรอบแนวทางจัดการความเสี่ยงป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนของหน่วยงานที่มีความสอดคล้องตามบทวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และโปรดประชาสัมพันธ์ให้ทราบทั่ว กัน จะเป็นพระคุณยิ่ง

(นายวสันต พนารา)

นายแพทย์วสันต พนารา
รักษาการในตำแหน่ง^๑
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลตากฟ้า

การออกกฎหมายห้ามจัดการศึกษาและก่อจลาจลในประเทศโดยไม่ระบุต้นที่มา

၁၃၈၂ ခုနှစ်၊ မြန်မာနိုင်ငြာနတေသန၊ မန္တလေးရွာ၊ မန္တပြည်မြို့၏ အနေ

ករណីបានបង្ហាញពីការបង្កើតរឹងចំនួយដែលបានបង្កើតឡើងនៅក្នុងប្រទេសអាមេរិក។

၁၃၈၂ ခုနှစ်၊ မြန်မာနိုင်ငြာနတေသန၊ မန္တလေးရွာ၊ မန္တပြည်မြို့၏ အနေ

ระบบตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล											ผู้รับผิดชอบ
มาตรฐานการจัดการความเสี่ยง											ผู้รับผิดชอบ
ระบบตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล											ผู้รับผิดชอบ
3. การรับปัจจัยภายนอก หรือข้อมูลนำเข้าของ เจ้าหน้าที่รับผิดชอบ ในการจัดการความเสี่ยง	๓. ผู้บริหารได้มีการกำหนด และประมวลผลนโยบายร่องรอยแนวทางการ ป้องกันภัยธรรมดายังคงอยู่อย่างต่อเนื่องบุคลากรในส่วนราชการและ เรื่องของนวัตกรรมที่สามารถช่วยบรรลุภาระตามวัตถุประสงค์ของสถาบัน สำนักงานราชการและตรวจสอบภัยธรรมดายังคงอยู่อย่างต่อเนื่อง ระบบติดตาม และรีบปรับปรุง	๗.๑	๗.๒	๗.๓	๗.๔	๗.๕	๗.๖	๗.๗	๗.๘	๗.๙	๗.๑๐
๔. รายการอิฐสำเร็จ ร่องคุณธรรมและจริยธรรมไม่เก็บเข้าหน้างานที่กรอบตัว ไม่สามารถใช้กับกรอบที่ไม่ใช่ห้องปฏิบัติงาน รายงานความไม่สงบเพื่อทราบเหตุการณ์	๔. รายการอิฐสำเร็จ ร่องคุณธรรมและจริยธรรมไม่เก็บเข้าหน้างานที่กรอบตัว ไม่สามารถใช้กับกรอบที่ไม่ใช่ห้องปฏิบัติงาน รายงานความไม่สงบเพื่อทราบเหตุการณ์	๘.๑	๘.๒	๘.๓	๘.๔	๘.๕	๘.๖	๘.๗	๘.๘	๘.๙	๘.๑๐