



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลตากฟ้า กลุ่มงานบริหารทั่วไป งานพัสดุฯ โทร. ๐ ๕๖๒๔ ๑๐๒๗ ต่อ ๑๑๗, ๑๑๘  
 ที่ นว ๐๐๓๓.๓/ พิเศษ วันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอรายงานและอนุมัติเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุประจำปีของหน่วยงาน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลตากฟ้า

ด้วยงานพัสดุก่อสร้างการซ่อมบำรุงกลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลตากฟ้า ได้ดำเนินการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ตามมาตรา ๑๑ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ที่บัญญัติว่า “ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐ ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐนั้น

ในการนี้ งานพัสดุก่อสร้างการซ่อมบำรุง กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลตากฟ้า จึงขออนุมัติเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ของหน่วยงานในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ ตามเอกสารแนบท้ายหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....  
 (นางสาวลภัสสรดา ฉรินทร์)  
 เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลตากฟ้า

- เพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุมัติให้ดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ) .....  
 (นางวันเพ็ญ ศรีทอง)  
 นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ  
 หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

อนุมัติ  
 - มอบหมายให้งานเทคโนโลยีสารสนเทศฯ  
 และงานประชาสัมพันธ์ ดำเนินการ  
 ไม่อนุมัติ

(นายวสันต์ พนธรา)  
 นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง  
 ผู้อำนวยการโรงพยาบาลตากฟ้า